

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САНАТОРИЙ «ШАФРАНОВО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

452100, Республика Башкортостан, Альшеевский р-он, с. Шафраново, ул. Железнодорожная д.20
телефон:8 (347 54) 2-53-11

ПРИКАЗ

от «09» января 2024 г.

№ 1/2а

«О внесении изменений в учетную политику»

Во исполнение Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (Закон о бухучете) Приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов) органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (Инструкция к Единому плану счетов №157н). В связи с изменениями законодательных и иных правовых актов РФ, разработкой новых способов ведения учета. Федерального стандарта «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н изменения к приказу: (приказ Минфина России №144н, №143н от 13.09.2023).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом №158б от 31.12.2019, Приказ№171а от 29.12.2020, Приказ №167 от 30.12.2022, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Учетную политику 2021 года считать действующей за исключением изменений. Во все последующие отчетные периоды изменения методики учета отражать приказами с внесением в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.
3. Довести до всех подразделений и служб учреждения соответствующие документы, необходимые для обеспечения реализации учетной политики в учреждении и организации бухгалтерского учета, документооборота, санкционирования расходов учреждения.
4. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2024 года.
5. Опубликовать изменения к учетной политике на официальном сайте учреждения.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. главного бухгалтера Фазылову Г.В.

И.о.главного врача:

А.Р. Мухаметьянова

С приказом ознакомлена:

Г.В. Фазылова



Дополнение к Приложению №1

Изменения для целей бухгалтерского учета, утвержденной приказом руководителя от 31.12.2019 № 1586, №171а от 29.12.2020, №167 от 30.12.2022.

В СГС «Учетной политике» обязательных к применению с 01.01.2024 года изменения в Приложение №1 №2, по приказу №61н от 15 апреля 2021г, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации №174н от 30 октября 2023г, изменения к приказу №274 от 30.12.2017г(приказ Минфина России №143н, №144н от 13 сентября 2023г):
Основание: пункт 2,9,14 СГС «Учетная политика, оценочные значения и исправлений ошибок».

При внесении изменений в учетную политику утвердить общие требования к организации инвентаризации активов и обязательств, осуществляемой в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета, бухгалтерской финансовой отчетности. Проведения порядка инвентаризации активов и обязательств, включая отражение на забалансовых счетах имущество и обязательства. Основной целью инвентаризации является подтверждение соответствия данных об объектах инвентаризации, отраженных в регистрах бухгалтерского учета, фактическому наличию у субъекта учета соответствующих объектов.

Дополнение к Приложению №8: общие требования к графику документооборота, правил документооборота новыми документами и порядком их составления, передачи (представления) в целях перехода на электронный документооборот согласно Приложения №1 и №2. Своевременное оформление первичных учетных документов, передачу их для отражения в бухгалтерском учете в сроки, предусмотренные графиком документооборота, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица, составившие и подписавшие указанные документы.

Дополнить перечень применяемых Учреждением электронных первичных учетных документов и электронных регистров бухучета

- Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452);
Дополнить формами электронных первичных учетных документов, применяемых при ведении бухучета:
- Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (ф.0510464)
- Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (ф.0510465)
- Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф.0510466)
- Инвентаризационная опись наличных денежных средств (ф.0510467)
- Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф.0510468)
- Акт о приеме-передаче нефинансовых активов (ф.0510448)
- Инвентарная карточка учета нефинансовых активов (ф. 0509215);
- Инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов (ф.0509216)
- Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448);
- Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450);
- Требование-накладная (ф. 0510451);
- Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453);
- Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо (ф. 0510521);
- Отчет о расходах подотчетного лица (ф.0504520);
- Карточка учета капитальных вложений (ф. 0509211);
- Карточка учета права пользования нефинансовым активом (ф. 0509214).

Учреждение применяет с 1 января 2024 года электронные формы первичных документов и регистров бухучета, обязательные к применению по приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 № 61н с 1 января 2024 года по мере организационной и технологической готовности.